

АКТ
приёма-передачи материальных ценностей работнику

9 июля 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СД РАЗРАБОТКА» (ООО «СД РАЗРАБОТКА»), далее именуемое «Заказчик», в лице представителя **Ивановой Надежды Георгиевны**, действующего на основании доверенности 41-27/02-2023 г., именуемое в дальнейшем «Работодатель», и **Хидикель Елена**, именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт приёма-передачи о нижеследующем.

1. Для целей обеспечения Работника техникой, оборудованием и иными материальными ценностями, необходимыми для исполнения Работником своих должностных обязанностей, Работодатель передал Работнику, а Работник принял у Работодателя следующие материальные ценности:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Количество (шт.)</i>	<i>Состояние</i>
1	Смартфон Huawei Nova 12i 866490070169368	1	Новый. без дефектов.

2. Материальные ценности Сторонами осмотрены, посчитаны и проверены. Материальные ценности переданы в исправном состоянии, которое позволяет их эксплуатацию в соответствии с назначением.

3. Настоящий акт приёма-передачи составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Трудового Договора.

Работодатель

ООО «СД РАЗРАБОТКА»

Юридический адрес: 127055, вн.тер.г.

Муниципальный округ Тверской, ул. Лесная, д.43,
помещ. I, ком.42 (офис 222)

ОГРН 1237700135441,

ИНН 7707484454 / КПП 770701001

Банковские реквизиты:

Р/с № 40702810738000043048

ПАО Сбербанк,

Кор/счет 30101810400000000225,

ОКВЭД 62.01, 62.02, 62.02.1, 62.02.4, 62.03.13,

62.09, 63.11.1

БИК 044525225

Представитель по доверенности

_____/Иванова Н.Г./